

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

по специальности

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Квалификация Специалист по земельно-имущественным отношениям

вид подготовки - базовая

форма подготовки - очная

Основная профессиональная образовательная программа профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовый уровень подготовки).

■ Организация-разработчик ГАПОУ СО НТСК

Разработчики:

Зам.директора по УР		Трубина О.И.
Зав.методическим кабинетом		Черникова Т.А.
Методист	 -	Перминова Т.А.
Председатель ПЦК		Мельникова С.Ю.

Утверждена методическим советом

Протокол методического совета № 6 от « 27 » 06 20 17 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.2. Нормативные документы для разработки ООП СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.4. Требования к абитуриенту

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.1.4. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ

4. АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

4.1. Аннотации программ дисциплин

4.2. Аннотации профессиональных модулей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, реализуемая ГАПОУ СО НТСК представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную методическим советом учебного заведения с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 486 от 12 мая 2014 года, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Нормативную правовую базу разработки ООП по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения составляют:

1. Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 года №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 года №125-ФЗ);

2. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 486;

3. Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (техникума), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о техникуме);

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Срок освоения ООП СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Специалист по земельно-имущественным отношениям	1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		2 года 10 месяцев

Трудоемкость ОПОП на базе среднего (полного) общего образования

Обучение по учебным циклам	59 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная (итоговая аттестация)	6 нед.
Каникулярное время	13 нед.
Итого	95 нед.

Трудоемкость ОПОП на базе основного общего образования

Обучение по учебным циклам	98 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.

Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая аттестация)	6 нед.
Каникулярное время	24 нед.
Итого	147 нед.

1.4. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО- ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников:

- управление земельно-имущественным комплексом;
- осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- определение стоимости недвижимого имущества.

2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- земельно-имущественный комплекс;
- процесс кадастровых отношений;
- технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;
- технология определения стоимости недвижимого имущества.

2.1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

- управление земельно-имущественным комплексом;
- осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- определение стоимости недвижимого имущества.

2.2. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать общими компетенциями.

Таблица 3

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать культурные и социальные традиции.
ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Специалист по земельно-имущественным отношениям также должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

Таблица 4

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Управление земельно-имущественным комплексом.
ПК 1.1.	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2.	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3.	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5.	Осуществлять мониторинг земель территории.
ВПД 2	Осуществление кадастровых отношений.
ПК 2.1.	Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2.	Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3.	Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4.	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 2.5.	Формировать кадастровое дело.
ВПД 3	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
ПК 3.1.	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2.	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3.	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4.	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5.	Выполнять проверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
ВПД 4	Определение стоимости недвижимого имущества.
ПК 4.1.	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
ПК 4.2.	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
ПК 4.3.	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
ПК 4.4.	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
ПК 4.5.	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
ПК 4.6.	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ

4. АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

4.1. Аннотации программ дисциплин

Дисциплина «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление об истине и смысле жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
Итоговая аттестация в форме зачёта 3 семестр	

Содержание дисциплины

Введение. Философия, ее смысл, функции и роль в обществе.

Тема 1.1. Философия античного мира и средних веков.

Тема 1. 2. Философия нового и новейшего времени.
Тема 2.1. Человек как главная философская проблема
Тема 2.2. Проблема сознания.
Тема 2. 3. Учение о познании
Тема 3. 1. Философия и научная картина мира
Тема 3. 2. Философия и религия.
Тема 4.1. Философия и история
Тема 4.2. Философия и культура
Тема 4.3. Философия и глобальные проблемы современности

Дисциплина «ИСТОРИЯ»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной ситуации в России и мире;
- ориентироваться в политической ситуации в России и мире;
- ориентироваться в культурной ситуации в России и мире.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия истории;
- роль человека в истории;
- сущность процесса политического и экономического развития;
- назначение определенных организаций;
- правовые и законодательные акты мирового и регионального значения.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
Итоговая аттестация: дифференцированный зачет 3 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1 Введение

Тема 1.1 Введение в предмет «История»

Раздел 2 Модернизационные процессы в мире конца XX в.

Тема 2.1 От СССР к Российской Федерации

Тема 2.2 События 1989-1991г. в странах Восточной Европы

Тема 2.3 Модернизационные процессы 1980-1990-х гг. в США и странах Западной Европы

Тема 2.4 Международные организации и альянсы в конце XX – XXI века

Тема 2.5 Страны Азии и Африки: проблемы модернизации
Тема 2.6 Латинская Америка: между диктатурой и демократией
Тема 2.7 Российская Федерация в 2000-х гг.
Тема 2.8 Россия и международные отношения начала XXI
Раздел 3 особенности духовной жизни второй половины XX века
Тема 3.1 Основные направления в развитии зарубежной культуры
Тема 3.2 Духовная жизнь в советском и российском обществах
Тема 3.3 Основные проблемы в развитии мира в 21 веке
Раздел 4 Контрольная работа
Тема 4.1 Презентация проектов
Тема 4.2 Зачет

Дисциплина «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать разговорно-бытовую речь на практике;
- пользоваться деловым языком специальности;
- переводить иностранные тексты профессиональной направленности;
- составлять тексты деловых писем на иностранном языке.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия грамматики иностранного языка;
- лексические единицы профессиональной тематики;
- основные категории и понятия фонетики иностранного языка;
- особенности и закономерности делового языка.

Виды учебной работы и объем учебных часов

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	145
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
В том числе контрольные работы	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
технический перевод	28
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 3,4 семестр	

Содержание дисциплины

Тема 1 Путешествие. Деловая поездка.

Тема 2 Будущее простое время.

Тема 3оборот be going to...

Тема 4 Придаточные предложения

Тема 5 Покупки

Тема 6 Настоящее продолженное время.

Тема 7 Прошедшее продолженное время.

Тема 8 Будущее продолженное время

Тема 9 Сравнение простых и продолженных времен.

Тема 10 Национальная еда

Тема 11 Настоящее завершённое время

Тема 12 Сравнение времен

Тема 13 Степени сравнения прилагательных и наречий

Тема 14 Погода и климат

Тема 15 Модальные глаголы

Тема 16 Модальные глаголы

Тема 17 Модальные глаголы

Тема 18 Модальные глаголы

Тема 19 Технический перевод Экономическое становление Британии

Тема 20 Технический перевод Экономическое становление Британии

Тема 21 Технический перевод Экономическое становление Британии

Тема 22 Технический перевод Великие экономисты мира

Тема 23 Технический перевод Великие экономисты мира

Тема 24 Технический перевод

Земельно-имущественные отношения в РФ

Тема 25 Технический перевод Земельно-имущественные отношения в РФ

Тема 26 Технический перевод Земельно-имущественные отношения в Европе

Тема 27 Технический перевод Земельно-имущественные отношения в Европе

Тема 28 Обобщение

Тема 29 Досуг

Тема 30 Разделительные вопросы

Тема 31 Прошедшее завершённое время

Тема 32 Будущее завершённое время

Тема 33 Страны изучаемого языка

- Тема 34 Пассивный залог
- Тема 35 Традиции и обычаи англо говорящих стран и России
- Тема 36 Продолженные времена в пассивном залоге
- Тема 37 Завершенные времена в пассивном залоге
- Тема 38 История Великобритании и России
- Тема 39 Согласование времен
- Тема 40 Косвенная речь
- Тема 41 Составление вопросов в косвенной речи
- Тема 42 Технический перевод Управление городским хозяйством
- Тема 43 Технический перевод Управление городским хозяйством
- Тема 44 Технический перевод Роль государства в развитии городов
- Тема 45 Технический перевод Роль государства в развитии городов
- Тема 46 Технический перевод Урбанизация
- Тема 47 Технический перевод Урбанизация
- Тема 48 Технический перевод Законодательная база земельно-имущественных отношений
- Тема 49 Технический перевод Законодательная база земельно-имущественных отношений
- Тема 50 Технический перевод Законодательная база земельно-имущественных отношений
- Тема 51 Технический перевод Ресурсы
- Тема 52 Технический перевод Ресурсы
- Тема 53 Технический перевод Экономическая и экологическая безопасность
- Тема 54 Технический перевод Экономическая и экологическая безопасность
- Тема 55 Технический перевод Экономическая оценка
- Тема 56 Технический перевод Экономическая оценка
- Тема 57 Обобщение

Дисциплина «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- всесторонне физически укреплять здоровье для достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- особенности сохранения и укрепления здоровья;
- способы правильного формирования и всестороннего развития организма;
- поддержание высокой работоспособности в любых условиях.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	118
практические занятия	110
Самостоятельная работа обучающегося	118
Итоговая аттестация в форме зачета 3,4,5 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретический.

Тема 1.1. Физическое воспитание в учебном заведении.

Тема 1.2. Физическая культура, спорт и туризм.

Тема 1.3. Личная и общественная гигиена.

Тема 1.4. Врачебный контроль и самоконтроль в процессе физического воспитания.

Тема 1.5. Основы спортивной тренировки.

Раздел 2. Профессионально-прикладная физическая подготовка

Дисциплина «МАТЕМАТИКА»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
1.Выполнение домашних заданий. 2.Решение задач и упражнений по образцу и подобию заданий аудиторной самостоятельной работы. 3.Подготовка докладов по темам: «История развития дифференциального и интегрального исчисления в изучении естественно-математических наук», «Приложение производной для решения задач на оптимизацию в моей специальности » , «Комбинаторика», «Теория вероятностей и математической статистики». 4.Презентация в POWER POINT”Математика в моей будущей профессии» . 5. Изготовление моделей стереометрических фигур. 6. Выполнение рисунков стереометрических фигур на формате А4. 7. Практическая работа на вычисление площадей и объемов геометрических тел.	
Итоговая аттестация- в форме дифференцированного зачета в 3 семестре.	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Линейная алгебра

Введение

Тема 1. Матрицы. Определители. Решение систем линейных уравнений

Раздел 2. Числовые системы

Тема 2.1Комплексные числа

Раздел 3. Математический анализ

Тема 3.1. Производная и ее приложение

Тема 3.2 Интеграл и его приложение

Тема 3.3 Вычисление значений геометрических величин

Раздел 4. Комбинаторика и элементы теории вероятностей

Тема 4.

Комбинаторика и элементы теории вероятностей

Раздел 5. Дискретная математика.

Тема 5.

Элементы теории множеств.

Дисциплина
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты банковской информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22

в том числе:	
Рефераты и индивидуальные сообщения	14
Работа в читальном зале или работа с лекциями	6
Работа в компьютерном центре	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.	3 семестр

Содержание дисциплины

Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология.

Тема 1.1. Введение. Информация, информационные процессы и информационное общество

Раздел 2. Общий состав и структура ПЭВМ и вычислительных систем, их программное обеспечение

Тема 2.1 Архитектура ПК, структура вычислительных систем. Операционные системы и оболочки. Программное обеспечение вычислительной техники.

Раздел 3. Защита от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации.

. Тема 3.1 Защита от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации

Раздел 4. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации.

Тема 4.1 Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации.

Раздел 5. Прикладные программные средства.

Тема 5.1. Текстовые процессоры

Тема 5.2. Электронные таблицы

Тема 5.3 Система AutoCAD.

Тема 5.4. Программа презентации Power Point.

Дисциплина «ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды;
- экологические принципы рационального природопользования.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	32
лекции	32
Самостоятельная работа обучающегося	16
Итоговая аттестация в форме зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие проблемы экологии и природопользования.

Раздел 2. Особенности взаимодействия общества и природы.

Раздел 3. Природоресурсный потенциал России.

Раздел 4. Принципы и методы рационального природопользования.

Раздел 5. Правовые и социальные вопросы природопользования.

Дисциплина «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учётом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях
- по исходным данным анализировать производственную функцию
 - определять издержки производства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;

- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.
- факторы производства
- аналитическое, графическое представление производственной функции
- зависимость между средним, предельным и общим продуктом
- закон убывающей предельной производительности
- зависимость между средними, предельными и общими издержками
- виды издержек производства
- значение экономического равновесия фирмы

ПК 1.6 Формировать предложение по осуществлению экономических решений¹

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	56
практические и семинарские занятия	12
лекции	44
Самостоятельная работа	28
Итоговая аттестация в форме экзамена 3 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в экономическую теорию.

Тема 1.1. Предмет и история экономической теории.

Тема 1.2. Общие проблемы экономической теории.

Раздел 2. Микроэкономика.

Тема 2.1. Сущность рынка. Теория спроса и предложения. Равновесие потребителя.

Тема 2.2. Модели современного рынка.

¹ ПК формируется за счет вариативных часов

Тема 2.3. Рынки производственных ресурсов.

Раздел 3. Макроэкономика.

Тема 3.1. Основные макроэкономические показатели.

Тема 3.2. Макроэкономическое равновесие: измерение и моделирование.

Тема 3.3. Экономическая динамика и макроэкономическая нестабильность.

Раздел 4. Механизм макроэкономического регулирования.

Тема 4.1. Содержание, формы и методы регулирования экономики на макроуровне.

Тема 4.2. Бюджетно-налоговая и денежно-кредитная политика.

Тема 4.3. Социальная политика государства.

Тема 4.4. Актуальные вопросы международной интеграции.

Дисциплина «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- рассчитывать цену продукции;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- читать и использовать экономическую информацию локальных форм отчётности, статистической и бухгалтерской отчётности организации при оценке бизнеса²

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;

² Умение формируется за счет вариативных часов

- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, час
Максимальная учебная нагрузка	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	80
практические и семинарские занятия	14
курсовая работа	20
Самостоятельная работа обучающегося	40
Итоговая аттестация в форме защита курсовой работы 4 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Организация как основное звено рыночной экономики отраслей.

Тема 1.1. Основные организационно-правовые формы организаций.

Тема 1.2. Предприятие, как форма организации, производящей производственную продукцию (работы, услуги).

Тема 1.3. Характеристика внешних и внутренних связей организации (предприятия) в производственном процессе.

Тема 1.4. Основы логистики организации (предприятия).

Раздел 2. Материально-техническая база организации и проблема ее обновления в современных условиях.

Тема 2.1. Основной капитал организации и его роль в производстве.

Тема 2.2.оборотный капитал организации.

Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность.

Раздел 3. Кадры, организация труда и заработной платы.

Тема 3.1 Трудоресурсы организации и производительность труда.

Тема 3.2. Организация труда и заработной платы.

Раздел 4. Основные экономические показатели деятельности организации (предприятия).

Тема 4.1. Себестоимость и ее калькуляция.

Тема 4.2. Цена и ценообразование.

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность организации.

Тема 4.4. Финансовые ресурсы организации.

Дисциплина «СТАТИСТИКА»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;
- читать и использовать при оценке бизнеса унифицированной статистической информации³

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	58
практические и семинарские занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося	29
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 3 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы статистики.

Тема 1.1. Сущность статистики как науки.

Тема 1.2. Принципы организации государственной статистики.

Раздел 2. Статистическое наблюдение и обработка статистических данных.

Тема 2.1. Этапы проведения и программа статистического наблюдения.

Тема 2.2. Организация статистического наблюдения.

³ Умение формируется за счет вариативных часов

Тема 2.3 Сводка, группировка и ряды распределения в статистике, способы наглядного представления статистических данных.

Раздел 3. Характеристика статистических показателей.

Тема 3.1. Классификация статистических показателей.

Тема 3.2. Средние величины и показатели вариации в статистике.

Тема 3.3. Ряды динамики и индексы.

Раздел 4. Выборочное наблюдение в статистике.

Тема 4.1. Формирование выборочной совокупности.

Тема 4.2. Оценка результатов выборочного наблюдения.

Раздел 5. Изучение статистической связи между явлениями.

Тема 5.1. Методы изучения связи между явлениями, корреляционно-регрессионный анализ.

Дисциплина «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;
- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;
- определять стратегию и тактику относительно ценообразования;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике;
- организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;

- стили управления, коммуникации, деловое общение;
- сущность и функции маркетинга;
- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	58
практические и семинарские занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося	29
Итоговая аттестация в форме зачета 3 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы менеджмента.

Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития.

Тема 1.2. Связующие процессы в менеджменте.

Тема 1.3. Понятие, сущность и основные признаки организации.

Тема 1.4. Внутренняя и внешняя среда организации.

Раздел 2. Управление организацией.

Тема 2.1. Сущность планирования и контроля производственной деятельности.

Тема 2.2. Организация и типы организационных структур.

Тема 2.3. Процесс принятия и реализации управленческих решений.

Раздел 3. Управление персоналом организации и эффективное управление.

Тема 3.1. Мотивационная политика организации.

Тема 3.2. Основные элементы управления персоналом и самоменеджмент.

Тема 3.3. Лидерство и стиль руководства.

Тема 3.4. Элементы эффективного управления.

Раздел 4. Особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях.

Тема 4.1. Конъюнктура рынка недвижимости.

Тема 4.2. Динамика спроса и предложения на рынке недвижимости с учетом долгосрочных перспектив.

Дисциплина

«ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;

- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение, поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	32
практические и семинарские занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося	16
Итоговая аттестация в форме зачета 3 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности.

Тема 1.1. Нормативно-правовая база организации документационного обеспечения управления.

Тема 1.2. Документ и его свойства.

Тема 1.3. Способы и правила создания и оформления документов.

Раздел 2. Организация системы документационного обеспечения.

Тема 2.1. Организационно-распорядительная и справочно-информационная документация.

Тема 2.2. Договорно-правовая документация.

Раздел 3. Систематизация и хранение документов.

Тема 3.1. Порядок систематизации и хранения документов.

Тема 3.2. Работа с конфиденциальной документированной информацией.

Дисциплина «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые документы;

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	34
практические и семинарские занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося	17
Итоговая аттестация в форме зачета 5 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Право и экономика.

Тема 1.1. Нормативно-правовое регулирование экономических отношений.

Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской

деятельности.

Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности.

Тема 1.4. Экономические споры.

Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений.

Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права.

Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.

Тема 2.3. Трудовой договор.

Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.

Тема 2.5. Заработная плата.

Тема 2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Тема 2.7. Трудовые споры.

Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан.

Раздел 3. Административное право.

Тема 3.1. Административное право и административная ответственность.

Дисциплина «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;

- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- налоговый кодекс Российской Федерации;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	58
практические и семинарские занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося	29
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 4 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета.

Раздел 2. Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в земельно-имущественных отношениях.

Раздел 3. Учетная политика организаций.

Раздел 4. Основные положения учета имущества и обязательств в организациях.

Раздел 5. Формы бухгалтерской отчетности.

Дисциплина

«ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- участвовать в анализе показателей, связанных с денежным обращением;
- участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	48
практические и семинарские занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося	24
Итоговая аттестация в форме зачета 4 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Деньги.

Тема 1.1. Деньги и денежное обращение.

Тема 1.2. Денежные и валютные системы.

Раздел 2. Кредит и банки.

Тема 2.1. Кредит и кредитная система.

Тема 2.2. Коммерческие банки.

Тема 2.3. Центральный банк.

Раздел 3. Финансы.

Тема 3.1. Сущность финансов и структура финансовой системы.

Тема 3.2. Государственные финансы.

Раздел 4. Рынок ценных бумаг.

Тема 4.1. Типы и виды ценных бумаг.

Тема 4.2. Основы функционирования рынка ценных бумаг.

Раздел 5. Эволюция денежного обращения и кредитной системы России.

Тема 5.1. Становление денежной системы и эволюция денежного обращения России.

Тема 5.2. Развитие кредитной системы России до 1917 г. и в советский

период.

Тема 5.3. Банковская реформа переходного периода и становление современной кредитной системы России.

Дисциплина «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять анализ технико-организационного уровня производства;
- анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- анализировать производство и реализацию продукции;
- анализировать использование основных фондов;
- оценивать финансовое состояние и деловую активность организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- научные основы экономического анализа;
- роль экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи экономического анализа;
- методы, приемы и виды экономического анализа;
- систему комплексного экономического анализа
- систему показателей анализа финансового состояния оцениваемого предприятия

ОК 11 Способность длительного времени заниматься однообразным видом деятельности⁴

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	64
практические и семинарские занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося	32
Итоговая аттестация в форме экзамена 5 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Анализ технико-организационного уровня производства.

Раздел 2. Эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

⁴ ОК формируется за счет вариативных часов

Раздел 3. Производство и реализацию продукции.

Раздел 4. Использование основных фондов.

Раздел 5. Оценка финансового состояния и деловой активности организации.

Дисциплина «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания помощи пострадавшим.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 3 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения

Тема 1.1. Введение. Классификация ЧС

Тема 1.2. Прогнозирование ЧС, теоретические основы

Тема 1.3. Идентификация вредных и травмирующих факторов в сфере производственной деятельности.

Тема 1.4. Практическая работа №1. Влияние микроклимата помещений на эффективность трудовой деятельности

Тема 1.5. Практическая работа №2. Вредные и травмирующие факторы использования воды

Тема 1.6. Практическая работа №3. Вредные и травмирующие факторы в сфере производственной деятельности

Тема 1.7. Практическая работа №4. Оценка опасности аварии с выбросом АХОВ.

Тема 1.8. Практическая работа №5. Оценка радиационной обстановки.

Раздел 2. Организационные основы по защите населения от ЧС мирного и военного времени

Тема 2.1. МЧС России – Федеральный орган управления области защиты населения и территории от ЧС

Тема 2.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС.

Тема 2.3. ГО и ее основные задачи

Раздел 3. Организация защиты населения от ЧС мирного и военного времени

Тема 3.1. Нормативно-правовая база защиты населения в ЧС

Тема 3.2. Инженерная защита населения.

Эвакуация населения

Тема 3.3. Практическая работа № 6. Порядок использования убежищ

Тема 3.4. Средства индивидуальной защиты (СИЗ) в ЧС.

Практическая работа № 7. Назначение и порядок применения СИЗ.

Тема 3.5. Практическая работа №8. Организация получения и использования СИЗ в ЧС

Тема 3.5. Организация аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР)

Тема 3.7. Практическая работа №9. Планирование и организация аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР)

Раздел 4. Обеспечение экономической устойчивости функционирования объектов народного хозяйства в ЧС

Тема 4.1. Обеспечение повышения экономической устойчивости функционирования объектов народного хозяйства в ЧС

Раздел 5. Основы военной службы. Основы обороны государства

Тема 5.1. Военная доктрина РФ

Тема 5.2 Пути обеспечения национальной безопасности. Терроризм и его последствия

Тема 5.3. Военная безопасность РФ

Тема 5.4. Структура, функции и задачи вооруженных сил РФ.

Тема 5.5. Виды и род Вооруженных сил России, их предназначение и особенности прохождения службы

Раздел 6. Военная служба – особый вид федеральной Государственной службы

Тема 6.1. Военная служба по призыву и контракту, Право периода войны

Тема 6.2. . Практическая работа №10. Права и обязанности, льготы, предоставляемые военнослужащему. Правовая основа военной службы

Тема 6.3. Практическая работа №11. Правила приема в военные образовательные учреждения

Тема 6.4. Требования к военнослужащим. Виды ответственности военнослужащих

Раздел 7. Основы военно-патриотического воспитания

Тема 7.1. Боевые традиции вооруженных си России

Тема.7.2. Символы воинской чести. Ритуалы вооруженных сил.

Контрольная работа №1. Основы военной службы и обороны государства.

Раздел 8 «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни». Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества

Тема 8.1. Физическое и духовное здоровье человека. Отрицательные факторы, влияющие на здоровье человека. Практическая работа №12. Определение состава воздуха и оценка его для состояния здоровья человека.

Тема 8.2. Возможные травмы в быту, на производстве, при ЧС мирного и военного характера. Практическая работа №13. Первая помощь при кровотечениях

Тема 8.3. Практическая работа №14. Первая медицинская помощь при травмах опорно-двигательного аппарата

Тема 8.4. Практическая работа №15. Первая медицинская помощь при отравлении АХОВ

Дисциплина «ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы. Дополнительная учебная дисциплина введена для расширения общих и профессиональных компетенций специалиста, для адаптации специалистов в современном обществе, ориентации в социально-экономическом пространстве, реализации себя как специалиста

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять социально-политические условия развития территорий для проведение проектирования и анализа социально-экономического развития территории

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- социально-политические условия развития территорий;
- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- право социальной защиты граждан;

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	32
практические и семинарские занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося	16
Итоговая аттестация в форме зачета 3 семестр	

Содержание дисциплины

Введение

Предмет социологии и политологии. Основные понятия, методы, функции

Раздел 2 Социология. Система научного знания

1. Социология как наука
2. История социологии
3. Личность в системе социальных отношений

Раздел 2. Социальная динамика

1. Социализация личности
2. Культура как социальное явление
3. Социальные институты

Раздел 3. Социальная структура

1. Социальные общности и группы. Этнические общности
2. Социальная стратификация и мобильность
- Раздел 4. Политология. Социально-экономические основы политики
 1. Политические интересы социальных групп общества
 2. Человек в политике
- Раздел 5. Политическая жизнь общества
 1. Политическая жизнь и политическая система общества
 2. Политическая власть и политические режимы
 3. Политические партии и партийные системы
 4. Политический процесс и его участки
 5. Политическая культура и политическое сознание
 6. Внешняя политика и международные отношения

Дисциплина «ЧТЕНИЕ И АНАЛИЗ ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Читать и анализировать техническую документацию территории

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- набор документов входящих в техническую документацию;
- требования, предъявляемые к проектной документации объекта строительства

ПК 4. 6. Анализировать и формировать техническую документацию на объект недвижимости⁵

Виды учебной работы и объем учебных часов

Вид учебной работы	Объем, ч
Максимальная учебная нагрузка	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	36
практические и семинарские занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося	18
Итоговая аттестация в форме зачета 5 семестр	

Содержание дисциплины

Тема 1 Нормативная литература на оформление технической документации

Тема 1.2 Техническая документация

Тема 1.3 Правила оценки жилых зданий. Сравнительная оценка объемно-планировочных решений жилых зданий

Тема 1.4 Правила оценки общественных зданий. Сравнительная оценка объемно-планировочных решений общественных зданий

Тема 1.5 Правила оценки промышленных зданий. Сравнительная оценка

⁵ ПК формируется за счет вариативных часов

объемно-планировочных решений промышленных зданий

Дисциплина
«СУДЕБНАЯ ЗАЩИТА ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Участвовать в судебной защите гражданских прав и применять способы защиты гражданских прав;
- Участвовать в требованиях возмещения убытков, причиненных гражданину или юридическому лицу в области земельно-имущественных отношений, ликвидационной стоимости бизнеса в качестве эксперта.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- набор документов входящих в техническую документацию;
- требования, предъявляемые к проектной документации объекта строительства

ОК 12. Оценивать правовой статус и ущерб объекта недвижимости в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ при участии в экспертной оценке объекта недвижимости⁶

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	34
практические и семинарские занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося	17
Итоговая аттестация в форме зачета 5 семестр	

Содержание дисциплины

Раздел 1 Осуществление и защита гражданских прав и обязанностей

1.1 Понятие и способы осуществления гражданских прав и обязанностей

1.2 Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя

Раздел 2 Охрана и способы защиты гражданских прав

2.1 Форма и конкретные способы защиты гражданских прав землевладельцев и землепользователей

Раздел 3 Система судопроизводства в России

Дисциплина
«ИМУЩЕСТВЕННОЕ СТРАХОВАНИЕ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы. Учебная дисциплина введена

⁶ ОК формируется за счет вариативных часов

для расширения общих и профессиональных компетенций специалиста в области страховой защиты, сущности страхования ЗИО

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять вид страховой защиты и необходимую форму перестраховочной деятельности
- использовать технику имущественного страхования и страхования ответственности
- рассчитывать размер страхового платежа и страхового возмещения, страховую сумму, страховой платёж в зависимости от видов стоимости имущества

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность систем страхования
- виды и принципы страхования
- основную терминологию страхования
- порядок страхового возмещения
- основы перестрахования
- сущность страхования земельно- имущественных отношений

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	32
практические и семинарские занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося	19
Итоговая аттестация в форме зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория страхования

Тема 1.1. Экономическая природа и функции страховой защиты

Тема 1.2 Нормативно- правовая база страховой деятельности

Тема 1.3. Терминология и виды классификации страхования

Раздел 2. Методология страхования

Тема 2.1 Методология проведения актуарных расчетов

Тема 2.2 Виды и порядок формирования страховых резервов

Тема 2.3 Основы перестрахования

Раздел 3. Страхование имущества

Тема 3.1. Имущественное страхование. Системы страховой ответственности страховщика.

Тема 3.2. Имущественное страхование физических и юридических лиц

Тема 3.3 Страхование средств транспорта и грузов

Тема 3.4 Страхование финансовых рисков

Тема 3.5 Страхование ответственности

Дисциплина «ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения
- знать:
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе
- особенности профессиональной этики и психологии делового общения служащих государственных и иных организационно-правовых форм учреждений и организаций.

ОК 13. Осуществлять продуктивное сотрудничество с партнерами в профессиональной сфере с соблюдением основных принципов делового общения⁷

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	38
практические и семинарские занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося	16
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 6 семестр	

4.2. Аннотации программ профессиональных модулей

Основная профессиональная образовательная программа по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения предусматривает освоение следующих профессиональных модулей:

1. Управление земельно-имущественным комплексом.
2. Осуществление кадастровых отношений.
3. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
4. Определение стоимости недвижимого имущества.
5. Определение стоимости бизнеса

Освоение каждого профессионального модуля завершается оценкой компетенций обучающийся по системе экзамена или дифференцированного зачета.

Профессиональный модуль

⁷ ОК формируется за счет вариативных часов

«УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ»

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующего междисциплинарного курса:

- МДК 01.01. Управление территориями и недвижимым имуществом.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися профессиональными компетенциями:

1. Составлять земельный баланс района.
2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	153
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	102
Самостоятельная работа обучающегося	51
Учебная практика	36

Производственная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

Содержание обучения по профессиональному модулю

Содержание междисциплинарного курса «Управление территориями и недвижимым имуществом»:

Раздел 01.01 Проектирование и анализ социально-экономического развития территории

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	52
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося	26
Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена 4 семестр	

Раздел 01.02 Управление территориями и недвижимым имуществом

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	50
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося	25
Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена 4 семестр	

Профессиональный модуль
«ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующего междисциплинарного курса:

- МДК 02.01. Кадастры и кадастровая оценка земель.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися профессиональными компетенциями:

1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.
2. Определять кадастровую стоимость земель.
3. Выполнять кадастровую съемку.
4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
5. Формировать кадастровое дело.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	174
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	116
В том числе : практические работы	38
курсовая работа	20
Самостоятельная работа обучающегося	58
Учебная практика	36
Производственная практика	108

Производственная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

Содержание обучения по профессиональному модулю

Содержание междисциплинарного курса «Кадастры и кадастровая оценка земель»:

Раздел 02.01. Правовое обеспечение кадастровой оценки земли

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	42
В том числе : практические работы	14
Самостоятельная работа обучающегося	24

Раздел 02.02 Кадастровая оценка земли

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	111
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	74
курсовая работа	20

практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося	37
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Профессиональный модуль «КАРТОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующего междисциплинарного курса:

- МДК 03.01. Геодезия с основами картографии и картографического черчения.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися профессиональными компетенциями:

1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

5. Выполнять проверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	174
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	116
В том числе практические работы	58
Самостоятельная работа обучающегося	58
Учебная практика	36

Учебная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

Содержание обучения по профессиональному модулю

Содержание междисциплинарного курса «Геодезия с основами картографии и картографического черчения»:

Раздел 03.01.01. «Картографическое черчение»

Тема 1.1. Элементы инженерной графики

Тема 1.2. Графическое оформление материалов по землеустройству и земельному кадастру

Тема 1.3. Составление топографического плана местности

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	51

Обязательная аудиторная учебная нагрузка	34
В том числе практические работы	24
Самостоятельная работа обучающегося	17

Раздел 03.01.02. «Картографическое обеспечение ЗИО»

Тема 2.1. Картографические проекции

Тема 2.2. Общие сведения о фигуре и размерах Земли

Тема 2.3. Содержание карты

Тема 2.4. Топографические карты и планы

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	42
В том числе практические работы	18
Самостоятельная работа обучающегося	21

Раздел 03.01.03. «Геодезическое сопровождение земельно- имущественных отношений»

Тема 3.1. Общие сведения о фигуре и размерах Земли

Тема 3.2. Государственные геодезические сети

Тема 3.3. Геодезические угловые приборы

Тема 3.4. Геодезические высотные приборы

Тема 3.5. Построение съёмочного обоснования

Тема 3.6. Топографические съёмки

Тема 3.7. Нивелирные работы

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	40
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося	20

Профессиональный модуль «ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА»

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися профессиональными компетенциями:

1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

7. Определять стоимость объекта недвижимости

8. Определять экономический ущерб в следствии воздействия экологических факторов на объект недвижимости⁸

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	687
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	458
В том числе: практические работы	152
курсовая работа	20
Самостоятельная работа обучающегося	229
Учебная практика	36
Производственная практика	72

Производственная практика проводится в организациях после освоения разделов профессионального модуля.

Содержание обучения по профессиональному модулю

Содержание междисциплинарного курса «Оценка недвижимого имущества»:

Раздел 04.01.01 Теоретическое обеспечение оценочной деятельности недвижимого имущества региона

Тема 1.1 Теоретические основы оценочной деятельности

Тема 1.2 Регулирование оценочной деятельности

Тема 1.3. Математические основы определения стоимости объекта оценки

Тема 1.4. Подходы и методы оценки имущества

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	70
В том числе: практические работы	30
Самостоятельная работа обучающегося	35
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 5 семестр	

Раздел 04.01.02 Типологическое исследование и инвентаризация объекта недвижимости

Тема 1 Общие понятия о зданиях и сооружениях

Тема 2. Основные конструкции зданий

⁸ ПК 4.7 – 4.8 формируются за счет вариативного времени

Тема 3 Архитектурно-строительные чертежи
Тема 4. Типология гражданских зданий.
Тема 5. Типология жилых зданий
Тема 6 Типология общественных зданий
Тема 7 Оценка качества гражданских зданий
Тема 8. Типология промышленных зданий
Тема 9. Архитектурно-строительные чертежи

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	64
В том числе практические работы	20
Самостоятельная работа обучающегося	32
Итоговая аттестация в форме дифференцированного 4 семестр зачета	

Раздел 04.01.03 Выполнение технической документации в ПО AvtoCad

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	32
В том числе практические работы	24
Самостоятельная работа обучающегося	16
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 5 семестр	

Раздел 04.01.04 Проектно-сметное обеспечение оценки недвижимости

Тема 1 Ценообразование в строительстве

Тема 2 Состав и структура сметной стоимости строительства

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	50
В том числе практические работы	18
Самостоятельная работа обучающегося	25
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 5 семестр	

Раздел 04.01.05 Оценка влияния экологически факторов на стоимость недвижимости

Тема 1 Понятие природопользования и место экономики природопользования в системе экономических наук

Тема 2 Экономическая система и окружающая среда, поддержание экономико-экологического равновесия как основополагающего фактора

развития цивилизации

Тема 3 Оценка природных ресурсов и эффективность природоохранных мероприятий

Тема 4. Расчет экономического ущерба от загрязнения окружающей среды

Тема 5. Управление природопользованием

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	32
В том числе практические работы	10
Самостоятельная работа обучающегося	16
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 4 семестр	

Раздел 04.01.06 Правовое обеспечение оценки недвижимости

Тема 1Правовое регулирование оценочной деятельности

Тема 2. Правовое регулирование объектов оценки

Тема 3. Правовые аспекты оценки предприятия (бизнеса)

Тема 4. Правовые аспекты оценки недвижимости

Тема 5. «Обязательность проведения оценки»

Тема 6. «Государственное регулирование оценочной деятельности»

Тема 7. «Саморегулирование оценщиков»

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	93
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	62
В том числе практические работы	12
Самостоятельная работа обучающегося	31
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 6 семестр	

Раздел 04.01.07 Организация процесса оценки недвижимости

Тема 1.1 Страхование и стандартизация оценочной деятельности

Тема 1.2 Идентификация объекта недвижимости

Тема 1.3. Анализ наиболее эффективного использования недвижимости

Тема 1.4. Нестандартные виды и направления наиболее эффективного использования недвижимости

Тема 1.5. Лизинг недвижимости

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	40
В том числе практические работы	10
Самостоятельная работа обучающегося	20
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 5 семестр	

Раздел 04.01.08 Экономическая оценка недвижимости

Тема 2.1 Основные понятия оценки недвижимости, особенности функционирования рынка недвижимого имущества

Тема 2.2 Методологические основы оценочной деятельности

Тема 2.3 Информационное обеспечение оценочной деятельности

Тема 2.5 Доходный подход к оценке недвижимости: метод дисконтированных денежных потоков

Тема 2.6 Сравнительный подход к оценке недвижимости

Тема 2.7 Затратный подход к оценке недвижимости

Тема 2.8 Оценка объекта недвижимости, незавершенного строительством

Курсовая работа

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	162
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	108
В том числе практические работы	28
Курсовая работа	20
Самостоятельная работа обучающегося	54
Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена 6 семестр	

Профессиональный модуль

«ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 121192 «ЗАМЕРЩИК НА ТОПОГРАФО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ И МАРКШЕЙДЕРСКИХ РАБОТАХ» »

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующего междисциплинарного курса:

- МДК 05.01. Выполнение работ по профессии 121192 «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах», и освоение следующих компетенций

ПК 5.1 Выполнять топографические съемки различных масштабов;

ПК 5.2 Выполнять графические работы по составлению картографических материалов

ПК 5.3 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию

ПК 5.4 Выполнять дешифрование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах 2-го разряда:

- Участие в проведении топографо-геодезических и маркшейдерских работ;
- Выбор характерных точек рельефа и контуров;
- Вскрытие и закрытие центра геодезического знака или репера;

- Установка реек на башмаках, костылях, реперах, кольях, сваях и других выбранных точках местности;
- Расчистка трассы для визирок;
- Измерение линий лентой, тросом, шнуром, рулеткой;
- Вешение линий;
- Изготовление и установка кольев и визирных вех;
- Разметка пикетов при нивелировании;
- Закрепление реперов и пикетов;
- Участие в промерах при съемке подземных коммуникаций;
- Погрузка, разгрузка и транспортировка (перенос) полевого

Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах 3-го разряда:

- Проведение топографо-геодезических и маркшейдерских работ;
- Участие в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдения;
- Участие в рекогносцировке местности;
- Предварительный поиск исходных пунктов;
- Выбор переходных точек;
- Руководство работами по расчистке трасс для визирок;
- Проведение простейших вычислений;
- Ведение записей в полевом журнале.

Уметь:

Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах должен уметь:

- Вести полевые журналы, осуществлять постраничный контроль всего написанного;
- Определять средние значения измеренных им величин;
- Выносить высотные рабочие отметки (или высотный горизонт) из одной в другую зоны строительно-монтажной площадки, выполнять топографо-геодезические и маркшейдерские измерения;
- Подготавливать приборы к работе, все необходимые для работы приспособления и инструменты содержать в надлежащем порядке;

Знать:

Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах 2 разряда должен знать:

- Общие понятия о топографо-геодезических работах;
- Правила выбора характерных точек рельефа и контуров местности;
- Правила пользования измерительными инструментами, устройство станков, блоков питания, штативов;
- Назначение, правила использования, транспортировки, хранения и упаковки топографо-геодезических и маркшейдерских

- приборов, инструментов и оборудования;
- Порядок расчистки трассы для визирок, установки вех и реек; правила закрепления временных реперов и пикетов.

Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах 2 разряда должен знать:

- Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; порядок ведения полевого журнала;
- Правила поверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов;
- Правила нахождения исходных пунктов и выбора переходных точек;
- Конструкции геодезических и маркшейдерских знаков;
- Правильность закладки центров;
- Требования, предъявляемые к условиям видимости и изображений;
- Правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания;
- Методы проверки оптических приборов.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	234
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	156
В том числе практические работы	76
Самостоятельная работа обучающегося	78
Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена 6 семестр	

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП СПО осуществляется в соответствии с Типовым положением о ССУЗе.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные точки, защиты практических работ, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач и др.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год. Цель промежуточных аттестаций – установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ОПОП результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Итоговая аттестация выпускника среднего профессионального учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель итоговой государственной аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой государственной аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе СПО.

Итоговая государственная аттестация специалиста по земельно-имущественным отношениям по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к выпускной квалификационной работе

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы – завершающий этап подготовки бухгалтера.

КВАЛИФИКАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ ОТНОШЕНИЯМ - это степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующей специальности, освоении

специализации.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее обучающимся курсовых работах.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями предметной цикловой комиссии с учетом заявок предприятий (фирм), а также территориальных административных органов власти и, с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании предметной цикловой комиссии. Тематика выпускных (квалификационных) работ должна отражать основные сферы и направления деятельности специалистов в конкретной отрасли, а также выполняемые ими функции на предприятиях различных организационно-правовых форм.

В работе выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам, аргументировано формулировать позиции автора; использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества экономической работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг по направлению профессиональной деятельности.

5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Для проведения защиты выпускных (квалификационных) работы приказом директора колледжа создается специальная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.